

**СОГЛАСОВАНО**

с профсоюзным комитетом

«28» февраля 2018

Председатель ПК  М.В. Арсенова

**РАССМОТРЕН**

на заседании педагогического

Совета Учреждения

протокол № 3 от 28.02.2018

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  Е.И. Тупкалова

Приказ № 37-ОД от 01.03.2018



### **ПЛАН («дорожная карта»)**

**по организации и применению профессиональных стандартов на период до 2020 года  
в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска  
«Детский сад № 36 комбинированного вида «Поиск» (МКДОУ д/с № 36 «Поиск»)**

1. Список профессиональных стандартов, подлежащих применению.

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)
- Приказ Минтруда РФ от 24.07.2015 N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог - психолог (психолог в сфере образования)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 18.08.2015 N 38575)

2. Этапы применения профессиональных стандартов.

- Подготовительный этап – февраль-март 2018 г.
- Основной этап – апрель 2018 г – июнь 2019 г.
- Итоговый этап – июль-декабрь 2019 г.

3. Индикаторы реализации плана.

- Доля педагогических работников, прошедших процедуру самооценки профессионального уровня в соответствии с требованиями профстандарта.
- Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в соответствии с Планом.

## 1. Подготовительный этап (февраль – март 2018 год)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.	Издание приказа об организации работы по введению Профстандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Февраль 2018	Приказ об организации работы по введению Профстандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Заведующий Тупкалова Е.И.
2.	Разработка Положения о Рабочей группе по введению и реализации Профстандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Февраль 2018	Принятие и утверждение локального акта Положение о Рабочей группе по введению и реализации Профстандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск». Издание приказа.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Котельникова Ю.Е.
3.	Разработка Плана работы («дорожной карты») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Февраль 2018	Принятие и утверждение Плана работы («дорожной карты») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск». Издание приказа.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
4.	Создание банка данных нормативно-правовых документов Федерального, Регионального уровня, регламентирующих введение Профстандартов.	Март 2018	Создана основа для разработки нормативно-правового обеспечения работы по введению и реализации Профстандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск». Подготовлены документы локального уровня.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
5.	Изучение изданных Профессиональных стандартов, относящихся к сфере образования.	Март 2018	Определение перечня Профессиональных стандартов, необходимых к использованию в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
6.	Анализ образования педагогов с точки	Март	Составление списка педагогов ДОУ с	Заведующий

	зрения квалификационных требований в Профстандартах.	2018	указанием потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании	Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Котельникова Ю.Е.
--	--	------	---	--

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Организационное обеспечение</b>				
1.	Обсуждение на педсовете кандидатур для вхождения в Рабочую группу.	Февраль 2018	Решение педсовета по избранию членов Рабочей группы. Утверждение кандидатур приказом.	Заведующий Тупкалова Е.И.
2.	Организация заседания Рабочей группы.	Март 2018	Протокол заседания Рабочей группы. Составлен план работы Рабочей группы на подготовительный этап.	Заведующий Тупкалова Е.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Информационно-методическое обеспечение</b>				
1.	Создание «Ресурсно-методического центра «Профессиональный стандарт педагога» на базе методического кабинета ДОУ	Март 2018	Использование педагогами ДОУ материалов «Ресурсного центра» для повышения информированности по вопросу введения Профстандартов.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И. Члены Рабочей группы
2.	Подготовка для педагогов индивидуального «информационного портфеля» документов и методических материалов по Профстандарту.	Март 2018	Педагоги будут обеспечены текстом Профстандарта и методическими материалами.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И. Члены Рабочей группы

3.	Информирование общественности о работе по введению Профстандарта.	Март 2018	Создание на сайте ДОУ в разделе «Документы» подрубрики «Профстандарт», размещение на сайте документов локального уровня.	Ответственный за ведение сайта Кукушкина Е.В.
----	---	-----------	--	---

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
-------	--------------------------	------	---------------------	---------------

**Кадровое обеспечение**

1.	Анализ соответствия педагогических работников требованиям Профстандарта с точки зрения имеющегося образования.	Март 2018	Составление плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации на период 2018, 2019 годы.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
----	--	-----------	---	---------------------------------

**Мониторинг, контроль, оценка**

1.	Промежуточный мониторинг и анализ выполнения мероприятий подготовительного этапа Плана работы («дорожной карты») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Март 2018	Сделан анализ и составлен отчёт о реализации подготовительного этапа Плана работы («дорожной карты») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
----	--	-----------	--	---------------------------------

**Дополнительные мероприятия**

1.	Поиск интернет ресурсов для организации изучения педагогами Профстандартов.	Март 2018	Составление списка и перечня ссылок на вебинары по изучению Профстандартов.	Учитель-логопед Прищепа Е.А.
----	---	-----------	---	------------------------------

## 2. Основной этап (апрель 2018 год – июнь 2019 год)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.	Разработка инструментария и методических рекомендаций по его применению для проведения самооценки педагогами своей профессиональной деятельности с точки зрения соответствия требованию Профстандарта.	Апрель 2018	Издание приказа о проведении процедуры самооценки педагогами своей профессиональной деятельности с точки зрения соответствия требованию Профстандарта.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
2.	Разработка методических рекомендаций по составлению индивидуальных планов профессионального развития педагогов.	Май 2018	Издание приказа о составлении индивидуальных планов профессионального развития педагогов.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
3.	Анализ, имеющихся должностных инструкций на соответствие их принятым Профессиональным стандартам.	Июнь- Сентябрь 2018	Разработка проектов должностных инструкций «Воспитатель», «Педагог-психолог».	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Котельникова
4.	Включение Плана работы («дорожной карты») как одного из направлений деятельности в Программу Развития МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Июль 2018	Разработана новая Программа Развития МКДОУ д/с № 36 «Поиск» на период 2018-2023 гг. с включением плана работы по Профстандарту.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
5.	Внесение (по мере необходимости) изменений и дополнений в План работы («дорожную карту») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Август 2018	Проведена корректировка Плана работы. Утверждение изменений и дополнений к Плану работы («дорожной карте») приказом.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И.
6.	На основе аналитической справки по результатам самооценки педагогов	Июль-август	В плане работу ДОУ на 2018-2019 учебный год отражена система	Заведующий Тупкалова Е.И.

	разработка системы мероприятий для плана работы ДОУ на 2018-2019 учебный год.	2018	мероприятий через разные формы работы по изучению и введению Профстандартов. Утверждение плана работы приказом.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
7.	Ознакомление воспитателей и педагога-психолога с должностными инструкциями в новой редакции в соответствии с требованиями Профстандартов.	Февраль 2019	Принятие и утверждение должностных инструкций. Издание приказа.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Котельникова

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Организационное обеспечение</b>				
1.	Проведение процедуры самооценки педагогами ДОУ своей профессиональной деятельности с точки зрения соответствия требованию Профстандарта.	Май 2018 Май 2019 повторно	Сделан анализ выявленных проблем. Определены пути и возможности решения выявленных проблем. Отражение результатом самооценки в аналитической справке.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
2.	Организация заседаний Рабочей группы. По мере необходимости.	1 раз в квартал	Протоколы заседаний Рабочей группы.	Заведующий Тупкалова Е.И.
3.	Организация и проведение консультаций для педагогов с точки зрения выявленных проблем для определения путей их решения в индивидуальных планах профессионального развития. Составление планов.	Сентябрь 2018	Составлены индивидуальные планы профессионального развития.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
4.	Ознакомление педагогов с планом работы МКДОУ на 2018-2019 учебный год на педсовете .	Август 2018	Педагоги ознакомлены с системой мероприятий по введению Профстандарта на учебный год. Годовой план принят и утверждён приказом.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Информационно-методическое обеспечение</b>				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с результатами самооценки педагогов своей профессиональной деятельности с точки зрения требований Профстандарта на педсовете.	Август 2018	Коллектив информирован о выявленных проблемах, определены возможные пути решения за счёт внутренних ресурсов МКДОУ.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
2.	Дополнение материалов «Ресурсного информационно-методического центра».	Август- май 2018	Использование материалов «Ресурсного центра» для реализации содержания индивидуальных планов профессионального развития.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И Члены Рабочей группы.
3.	Составление «информационного портфеля» для педагогов по содержанию плана работы МКДОУ на 2018-2019 учебный год.	Август 2018	Педагоги информированы о предстоящих мероприятиях годового плана.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
<b>Кадровое обеспечение</b>				
1.	Реализация педагогами индивидуальных планов профессионального развития.	Октябрь 2018- май 2019	Повышение уровня профессионального развития педагогов с точки зрения требованиям Профстандартов.	Педагоги МКДОУ
2.	Организация системы внутреннего обучения педагогов по теме «Введение Профстандартов» через разные формы работы.	Сентябрь 2018 май 2019	Повышение уровня профессионального развития педагогов с точки зрения требованиям Профстандартов.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
3.	Организация посещения педагогами МКДОУ методических мероприятий районного, городского уровней по введению Профстандарта.	Сентябрь 2018- май 2019	Повышение уровня профессионального развития педагогов с точки зрения требованиям Профстандартов.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Мониторинг, контроль, оценка</b>				
1.	Промежуточный мониторинг и анализ выполнения мероприятий основного этапа Плана работы («дорожной карты») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Июнь 2019	Сделан анализ и составлен отчёт о реализации основного этапа Плана работы («дорожной карты») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
<b>Дополнительные мероприятия</b>				
1.	Приглашение по возможности специалистов из Педуниверситета, ГЦРО.	Май 2019	Повышение уровня профессионального развития педагогов с точки зрения требованиям Профстандартов.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И



### 3. Итоговый этап (июль – декабрь 2019 год)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.	Внесение (по мере необходимости) изменений и дополнений в План работы («дорожную карту») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Август 2019	Проведена корректировка Плана работы. Утверждение изменений и дополнений к Плану работы («дорожной карте») приказом.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И
2.	Внесение изменений (по мере необходимости) изменений и дополнений в Программу Развития МКДОУ д/с № 36 «Поиск»	Август 2019	Проведена корректировка Программы Развития. Утверждение изменений и дополнений к Программе Развития приказом.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Митрохович Т.И
3.	Внесение изменений и дополнений в нормативные локальные акты «Коллективный договор», «Дополнительные соглашения к трудовому договору», «Правила внутреннего трудового распорядка» и согласование изменений с ПК.	Сентябрь-ноябрь 2019	Приказ об утверждении изменений и дополнений к локальным актам «Коллективный договор», «Дополнительные соглашения к трудовому договору», «Правила внутреннего трудового распорядка».	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Котельникова Ю.Е.
4.	На основании аналитической справки по результатам повторной самооценки педагогами своей профессиональной деятельности разработка системы мероприятий для годового плана работы МКДОУ на 2019-2020 учебный год	Июнь-август 2019	В плане работу ДОУ на 2019-2020 учебный год отражена система мероприятий через разные формы работы по изучению и введению Профстандартов. Утверждение плана работы приказом.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
5.	Внесение (по мере необходимости) изменений и дополнений в План работы («дорожную карту») по организации и	Июнь-август 2019	Проведена корректировка Плана работы. Утверждение изменений и дополнений к Плану работы	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель

	применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».		(«дорожной карте») приказом.	Митрохович Т.И
6.	Составление педагогами МКДОУ с учётом повторной самооценки индивидуальных планов профессионального развития.	Сентябрь 2019	Составлены индивидуальные планы профессионального развития.	Педагоги МКДОУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Организационное обеспечение</b>				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с изменения и дополнениями в следующие локальные акты: «Коллективный договор», «Дополнительные соглашения к трудовому договору», «Правила внутреннего трудового распорядка».	Ноябрь 2019	Оформлены нормативные локальные акты: «Коллективный договор», «Дополнительные соглашения к трудовому договору», «Правила внутреннего трудового распорядка», приняты и утверждены приказом. Сотрудники ознакомлены под роспись.	Заведующий Тупкалова Е.И. Ст. воспитатель Котельникова Ю.Е.
2.	Организация заседаний рабочей группы.	Не реже 1 раза в квартал	Протоколы заседаний Рабочей группы.	Заведующий Тупкалова Е.И.
3.	Ознакомление педагогов с планом работы МКДОУ на 2019-2020 учебный год на педсовете .	Август 2019	Педагоги ознакомлены с системой мероприятий по введению Профтснадарта на учебный год. Годовой план принят и утверждён приказом.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ожидаемый результат	Ответственный
<b>Информационно-методическое обеспечение</b>				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с результатами повторной самооценки педагогами своей профессиональной деятельности с точки зрения соответствия требованиям Профстандарта.	Август 2019	Коллектив информирован о выявленных проблемах, определены возможные пути решения за счёт внутренних ресурсов МКДОУ.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
2.	Дополнение материалов «Ресурсного информационно-методического центра».	Август- декабрь 2019	Использование материалов «Ресурсного центра» для реализации содержания индивидуальных планов профессионального развития.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И, члены рабочей группы
3.	Составление «информационного портфеля» для педагогов по содержанию плана работы МКДОУ на 2019-2020 учебный год.	Август 2019	Педагоги информированы о предстоящих мероприятиях годового плана.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Кадровое обеспечение</b>				
1.	Реализация педагогами индивидуальных планов профессионального развития.	Октябрь 2019-май 2020	Повышение уровня профессионального развития педагогов с точки зрения требованиям Профстандартов.	Педагоги МКДОУ
2.	Организация системы внутреннего обучения педагогов по теме «Введение Профстандартов» через разные формы работы.	Сентябрь 2019-май 2020	Повышение уровня профессионального развития педагогов с точки зрения требованиям Профстандартов.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
3.	Организация посещения педагогами МКДОУ методических мероприятий районного, городского уровней по введению Профстандарта.	Сентябрь 2018-май 2019	Повышение уровня профессионального развития педагогов с точки зрения требованиям Профстандартов.	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
<b>Мониторинг, контроль, оценка</b>				
1.	Мониторинг и анализ выполнения мероприятий итогового этапа Плана работы («дорожной карты») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Январь 2020	Сделан анализ и составлен отчет о реализации итогового этапа Плана работы («дорожной карты») по организации и применению профессиональных стандартов в МКДОУ д/с № 36 «Поиск».	Ст. воспитатель Митрохович Т.И
<b>Дополнительные мероприятия</b>				
1.	Отчет педагогов МКДОУ о реализации индивидуальных планов профессионального развития.	Февраль 2020	Обобщен опыт работы педагогов по составлению и реализации индивидуальных планов профессионального развития.	Педагоги МКДОУ.